

FORMATION

FORMATEUR OCCASIONNEL



Exemple de programme

Objectif

- Préparer et structurer un programme pédagogique.
- Adapter son expression orale au public.
- Utiliser différentes méthodes pédagogiques pour animer une séquence de formation.
- Développer un environnement favorable à l'autonomie de l'apprenant.
- Evaluer les acquis de la formation.

Contenus Types

- **La communication pédagogique**

Les facteurs pouvant affecter la communication en formation, les principes de base à respecter et la structuration du message.

- **Les méthodes pédagogiques**

Les 3 méthodes pédagogiques : affirmative, interrogative et active. Leurs avantages et leurs inconvénients.

- **Les objectifs pédagogiques**

Les 3 niveaux d'objectifs : savoir, savoir-faire et savoir être. Le lien méthode/niveaux d'objectifs, savoir rédiger un objectif spécifique.

- **L'exposé oral**

Les étapes de construction d'un exposé, l'importance de l'introduction et de la conclusion.

- **La démonstration pratique et la simulation**

Les étapes de la démonstration : opération en vitesse réelle, vitesse commentée, mise en application par les stagiaires, guidage, renforcement et connaissance du résultat.

- **L'évaluation**

Distinguer l'évaluation sommative et formative, faire de l'évaluation un moyen supplémentaire d'apprentissage.

- **La mémoire et la perception**

Leurs principes de fonctionnement, les conséquences sur l'animation et la conception pédagogique.

- **Les mises en situation**

Préparer et structurer une séquence de formation (exposé, démonstration ou simulation) de 20 mn sur un thème professionnel de son choix.

Les « plus » de notre intervention

Chaque notion théorique est amenée à travers une mise en situation ou un exercice. Nous visons **une appropriation par le « faire »** et non un cours avec mise en application finale.

L'adaptation au **métier et au contexte** spécifique de l'établissement demandeur est **constante** : étude préalable de la demande, conception d'un programme spécifique, adaptation et/ou création de mises en situation particulières...

Chacun des participants est filmé et bénéficie d'un **débriefing personnalisé** lui permettant de repérer ses points forts et ses axes d'amélioration.

Nous restons à la disposition des participants pour assurer un **suivi de la formation** si besoin.

Pour qui ?

Tout salarié ayant à concevoir, à animer et à évaluer des séquences de formation.

Volume horaire indicatif

3 jours de formation soit 21 heures.

En fonction du public et des objectifs, le programme est évolutif en contenu et en durée.